



บริษัท คิงส์ออดิทแอนด์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
KING AUDIT AND DEVELOPMENT CO.,LTD.

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ : 0505558004903

สำนักงานใหญ่ : 300/21 หมู่ 3 ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

Head Office : 300/21 Village No.3, Changpuak Subdistrict, Mueang Chiangmai District, Chiangmai Province

โทร. 062-9481929 E-mail : kingauditdevelopment@gmail.com Lind ID : kingexcel

ใบสมัครอบรม/สัมมนา

หลักสูตร : ภาษีอากรสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SME และ TAS ฉบับที่12 ภาษีเงินได้
และ TFRS ฉบับที่15 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

วัน/เวลา : วันที่ 29-30 ตุลาคม 2565

(สัมมนาระบบ ONLINE โปรแกรม ZOOM)

รายละเอียดสำหรับออกใบเสร็จรับเงิน

ชื่อ ☐ สำนักงานใหญ่
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี ☐ - ☐☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐ ☐ สาขาที่.....
ที่อยู่
เบอร์โทรศัพท์ E-MAIL :

รายชื่อผู้อบรม/สัมมนา

นาย/นาง/นางสาว ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์
เลขบัตรประชาชน ☐ - ☐☐☐☐☐ - ☐☐☐☐☐☐ - ☐☐ - ☐
E-MAIL ☐ ไม่เก็บ CPD ☐ เก็บชั่วโมงผู้ทำบัญชี
☐ เก็บ CPA เลขผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ☐ เก็บ TA เลขผู้สอบบัญชีภาษีอากร

อัตราค่าอบรม/สัมมนา 900-1,300 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) + เอกสารสัมมนาจัดส่งไปรษณีย์ +150 บาท

- ☐ สมัครภายใน 30 กันยายน 2565 ค่าสัมมนาทันที 900 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ** เอกสารสัมมนา PDF File **
☐ สมัครตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 ค่าสัมมนาทันที 1,300 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ** เอกสารสัมมนา PDF File **
☐ เอกสารสัมมนาส่งทางไปรษณีย์ 150 บาท สัมมนา 1 วัน (650บาท) สัมมนา 0.5 วัน (400บาท)

วิธีการชำระเงิน (สามารถหักภาษี ณ ที่จ่ายในอัตรา 3%)

- ธนาคารกรุงเทพ สาขาเซ็นทรัลพระราม 9
ชื่อบัญชี บริษัท คิงส์ออดิทแอนด์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
เลขที่บัญชี 877-7-24915-5
- ธนาคารกรุงเทพ สาขาโลตัสคำเที่ยง จังหวัดเชียงใหม่
ชื่อบัญชี บริษัท คิงส์ออดิทแอนด์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
เลขที่บัญชี 622-0-26449-0

การยกเลิกการลงทะเบียน

คืนเงินหากได้รับแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันอบรม

หากไม่แจ้งตามที่กำหนดหรือยกเลิก ท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียม 40% ของอัตราลงทะเบียน

ผู้สมัคร/ผู้ประสานงาน

วันที่สมัคร

ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ข้อแจ้งให้ผู้เข้าอบรมทราบว่า
ผู้จัดการประชุมต้องทำการบันทึกภาพหน้าจอ (CAP) ของผู้เข้าอบรมระหว่างการสัมมนาเพื่อใช้ในการจัดทำรายงานชั่วโมงการฝึกอบรม การสมัครเข้ารับการอบรมนี้ถือว่าผู้เข้าอบรมรับทราบแล้ว